



T.C. Sağlık Bakanlığı

KIRŞEHİR
SAĞLIK
MÜDÜRLÜĞÜ

T.C
KIRŞEHİR VALİLİĞİ
İl Sağlık Müdürlüğü

KIRŞEHİR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
2017 YILI HAZİRAN VE TEMMUZ DÖNEMİ İLLER ARASI NAKİLLERLE İLGİLİ
PERSONEL PLANLAMA KOMİSYON KARARLARI

İl Sağlık Müdürlükleri ve bağlı birimlerinde görev yapan genel idare hizmetleri, teknik hizmetler, din hizmetleri ve yardımcı hizmetler sınıfındaki personelin İlimiz emrine naklen atanma işlemleri ile ilgili olarak;

23.12.2015 tarih ve 15891 sayılı Bakanlık Makamının Onayı ile yürürlüğe giren, 663 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile yapılan düzenlemeler çerçevesinde Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı Dışı Personelin Atama ve Yer Değişikliği Yönergesinin 7. Maddesi doğrultusunda müracaatlar Haziran ve Temmuz aylarında alınacaktır.

Standardı uygun olan ve doldurulmasına ihtiyaç olan kadrolar Müdürlüğümüz internet web adresinde (<http://www.kirsehirsaglik.gov.tr>) ilan edilecek olup, bu kadrolara atanmak isteyen personelin başvurularını müracaat tarihleri arasında Müdürlüğümüze yapacaklardır.

Müracaatlar aşağıda belirtilen sırada kriterlere göre öncelikle değerlendirmeye alınacaktır;

- 1- Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı Dışı Personelin Atama ve Yer Değişikliği Yönergesinin 7. Maddesine istinaden Haziran-Temmuz dönemi atama başvuruları 05 Haziran 2017 tarihinde başlayıp 07 Temmuz 2017 saat 17:00' de sona erecektir.
- 2- İller arası atama ve yer değişikliği işlemi hizmet süresi en yüksek olan personelden başlanarak yapılacaktır.
- 3- Hizmet süresi en yüksek olan personelin tercihi değerlendirildikten sonra, bir sonraki hizmet süresi yüksek olan personelin başvurusu değerlendirilerek işleme devam edilecektir.
- 4- Hizmet süreleri eşit olması halinde kurum kayıtlarına giriş önceliğine bakılarak iller arası atama ve yer değişikliği işlemi yapılacaktır.
- 5- Personelin iller arası yer değiştirme talebinde bulunabilmesi için görev yaptığı ilde fiilen en az 1 (bir) yıl çalışmış olması ve asaleti tasdik edilmiş olması şartı ile (aday memurluğu devam personel kabul edilmeyecektir.) başvuruları kabul edilecektir.
- 6- Son başvuru tarihi itibarıyla herhangi bir statüde sözleşmeli olarak çalışan veya ücretsiz izinde (askerlik, doğum vb.) olan personelin başvuruları kabul edilmeyecektir.
- 7- Başvuruları uygun görülecek personelin ataması yapılması halinde, Çekirdek Kaynak Yönetim Sistemine (ÇKYS) yansıtılacak olup, atama kararı ilgili kurumlara gönderilecektir.
- 8- Başvurusu uygun görülmeyen personelin durumu hakkında kadrosunun bulunduğu kuruma Müdürlüğümüz tarafından yazıyla bildirilecektir.



T.C. Sağlık Bakanlığı

KIRŞEHİR
SAĞLIK
MÜDÜRLÜĞÜ

T.C
KIRŞEHİR VALİLİĞİ
İl Sağlık Müdürlüğü

- 9- Kırşehir Sağlık Müdürlüğü dışında tercihte bulunan personelin talebi dikkate alınmayacaktır.
- 10- Müdürlüğümüz evrak kayıt birimine 07.07.2017 mesai bitiminden sonra gelen başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 11- Müracaat için gerekli belgeler:

- a-Atanma talep dilekçesi,
b-Hizmet belgesi (yetkili makamdan alınan imzalı ve mühürlü)
c-Kadrosunun bulunduğu kurumdan aldığı adli idari soruşturmasının bulunup bulunmadığına dair belge,
d-Muvafakat vermeye yetkili amir imzalı muvafakat yazısı,

AYRILIŞ İŞLEMLERİ

- 1-Atama işlemleri Temmuz ayı sonuna kadar yapılacak olup; ataması yapılan personelin atama kararı ÇKYŞ' ye girildiği tarihten itibaren en geç bir ay içerisinde ayrılış, başlayış işlemlerinin tamamlanması gerekmektedir.
- 2-Belirtilen süre içerisinde mazeret (rapor vb.) nedenlerle ayrılış yapılamaması halinde, mazeret bildirir belgenin Müdürlüğümüze gönderilmesi gerekmektedir.

Yukarıdaki belgeleri ilan edilen takvim çerçevesinde Kırşehir Sağlık Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri Şube Müdürlüğü Ahi Evran Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi No:1 Merkez/Kırşehir adresinde olacak şekilde kargo şirketi veya APS ile gönderilecek ya da elden teslim edeceklerdir. Posta vb. nedenlerden dolayı yaşanabilecek gecikmelerden dolayı gönderilen belgelerin Kırşehir İl Sağlık Müdürlüğüne vaktinde ulaşmaması halinde sorumluluk başvuru sahibine aittir.

Branşlara göre münhal kadrolar ektedir. (Ek-1)

Dr. Selçuk BÜYÜKER
İl Sağlık Müdürü
Komisyon Başkanı

Harun KOÇ
İl Sağlık Müdür Yardımcısı V.
Komisyon Üyesi

Yeter AVCI
Şef
Komisyon Üyesi

Aysu ALBAYRAK
Tıbbi Sekreter
Komisyon Üyesi

Ercan APAYDIN
V.H.K.İ.
Komisyon Üyesi

T.C
KIRŞEHİR VALİLİĞİ
İl Sağlık Müdürlüğü

2017 YILI HAZİRAN-TEMMUZ DÖNEMİ İLLER ARASI YER DEĞİŞİKLİĞİ KIRŞEHİR SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ MÜNHAL KADROLARI

UNVANLAR

Birim Adı	Sivil Savunma Uzmanı	Bilgisayar İşletmeni	V.H.K.İ.	Şef	Memur	Soför	Asgı	Teknisyen Yardımcısı	Hizmetli	Mühendis (Bilgisayar)	Mühendis (İnşaat)	Mühendis (Makine)	Mühendis (Elektrik)	Mühendis (Elektronik)	Mimar	İstatistikçi	Sosyolog	Grafiker	Tekniker (Bilgisayar)	Tekniker (Elektrik)	Tekniker (Elektronik)	Tekniker (Sihhi Tesisat)	Tekniker (Makine)	Tekniker (İnşaat)	Tekniker (Haberleşme)	Tekniker (Motor)	Teknisyen (Bilgisayar)	Teknisyen (Elektrik)	Teknisyen (Elektronik)	Teknisyen (Sihhi Tesisat)	Teknisyen (Makine)	Teknisyen (İnşaat)	Teknisyen (Haberleşme)	Teknisyen (Motor)	Programcı				
Kırşehir Sağlık Müdürlüğü	1	3	0	0	0	4	1	1	7	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1			
İl Amb. Ser. Başhekimliği			3					2													1					1								1					
Akçakent İlçe Sağ.Md.		1	1	1	1	1			1										1			1						1	1	1									
Akpınar İlçe Sağ. Md.		1	1	1	1	1			1										1			1						1	1	1									
Boztepe İlçe Sağ. Md.		1	1	1	1	1			1										1			1						1	1	1									
Çiçekdağı İlçe Sağ. Md.		1	1	1	1	1			1										1			1						1	1	1									
Mucur İlçe Sağ. Md.		1		1	1	1			1										1			1						1	1	1									
Kaman İlçe Sağ. Md.		1	1	1	1	1			1										1			1						1	1	1									

Dr. Selçuk BÜYÜKER
İl Sağlık Müdürü
Komisyon Başkanı

Harun KOÇ
Sağlık Müdür Yrd. V.
Komisyon Üyesi

Yeter AVCI
Şef
Komisyon Üyesi

Aysu ALBAYRAK
Tıbbi Sekreter
Komisyon Üyesi

Ercan APAYDIN
V.H.K.İ.
Komisyon Üyesi